СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Председатель антикоррупционной Заведующая МКДОУ д/с № 378

группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. М. Чернякова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. М. Лихачева

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

**ПРОГРАММА**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МКДОУ д/с № 378**

**НА 2015 ГОД**

1. **Общие положения**

1.1. Программа мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 378 комбинированного вида» разработана на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Указ Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесение изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции».

1.2. Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКДОУ д/с № 378 и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МКДОУ д/с № 378.

1. **Цель программы**

2.1.Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ д/с № 378 (далее - Учреждении);

2.2.Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.

1. **Задачи программы**

3.1. Предупреждение коррупционных правонарушений;

3.2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

3.3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

3.4. Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

3.5. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

3.6. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

3.7. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

3.8. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада;

3.9. Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации детского сада.

1. **Ожидаемые результаты реализации программы**

4.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

4.2. Минимизация коррупционных рисков и (или) ликвидация последствий коррупции;

4.3. Устранение коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах Учреждения;

4.4. Обеспечение открытости деятельности Учреждения при исполнении работниками своих функций; укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада%;

4.5. Минимизация возможности возникновения конфликта интересов работников Учреждения;

4.6. Формирование положительного имиджа Учреждения.

1. **План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции** | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по реализации мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2015 год | Январь | Общее собрание трудового коллектива.  Заседание родительского комитета. |
| 2 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Заведующий МКДОУ  Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива | Май, сентябрь | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 4 | Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно-правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов | По необходимости | Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| **Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 1 | Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение. | Постоянно | Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 2 | Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений. | Июнь | Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 3 | Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования. | Ноябрь-декабрь | Комиссия по приёму-передаче товарно-материальных ценностей. |
| 4 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 5 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | В течение года | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 6 | Проведение внутреннего контроля:  - организация и проведения занятий;  - организация питания воспитанников;  - соблюдением прав всех участников образовательного процесса;  - работы по обращениям граждан. | В течение года | Заведующий МКДОУ  Руководители подразделений  Старшая медицинская сестра |
| 7 | Контроль соблюдения сотрудниками Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников | Постоянно | Руководители подразделений |
| 8 | Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | Постоянно | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| **Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников,**  **воспитанников ДОУ и их родителей** | | | |
| 1 | Создание постоянно действующей рубрики «Антикоррупция» на официальном сайте Учреждения | Май | Председатель антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 2 | Организация собраний родителей (законных представителей) воспитанников с целью разъяснения политики Учреждения в отношении коррупции | Сентябрь | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции.  Воспитатели групп. |
| 3 | Организация, проведение семинара этического характера среди сотрудников МКДОУ | Ноябрь | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 4 | Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного сознания | 9 декабря | Заведующий  Председатель и члены антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| **Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи** | | | |
| 1 | Обеспечение наличия в Учреждении стендовой информации о предоставляемых услугах | В течение года | Председатель антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции.  Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 2 | Размещение в общедоступном месте Устава Учреждения, а также контактные данные органов, куда должны обращаться граждане в случае выявления коррупционных правонарушений | Сентябрь | Заведующий |
| 3 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах. | Май-сентябрь В течение года | Заведующий  Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 4 | Размещение на сайте Учреждения ежегодного самоанализа руководителя о деятельности МКДОУ (публичного доклада) об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности. | Июнь | Заведующий  Председатель антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 5 | Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг» | май | Заведующий  Воспитатели |
| 6 | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан | В течение года | Заведующий  Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |